



**REPUBLIKA  
HRVATSKA  
DJEČJI VRTIĆ RIBICA**

Ulica Domovinskog rata 30, 21262 Drum

KLASA: 601-01/24-09/1

URBROJ: 2181-37-1-24-1

Drum, 3.5.2024. godine



Na temelju članka 34. i članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, dalje Zakon), članka 18. statuta Dječjeg vrtića Ribica (KLASA:601-02/23-01/50, URBROJ:2129-05/05-23-1 dalje Statut) i članka 4. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Ribica (KLASA: 601-02/23-02/58, URBROJ:2181-37-01 od 25. travnja 2023., 1. izmjene i dopune KLASA: 601-01/24-03/6 , URBROJ: 2181-37-1-24-1 od 28. 2. 2024., 2. izmjene i dopune KLASA: 601-01/24-03/8, URBROJ: 2181-37-1-24-1, dalje u tekstu Pravilnik), uz suglasnost načelnika Općine Podbablje, upravno vijeće Dječjeg vrtića Ribica, na 28. sjednici, održanoj dana 3.5.2024. godine, donosi

**ODLUKU O UPISU DJECE I MJERILIMA UPISA U DJEČJI VRTIĆ RIBICA  
za pedagošku godinu 2024./2025.**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način i organizacija upisa djece u programe Dječjeg vrtića Ribica za pedagošku godinu 2024./2025., načini ostvarivanja prednosti pri upisu djece te ostala pitanja važna za provedbu postupka upisa.

Podnošenja prijava

**Članak 2.**

Prijave za upis djece za pedagošku godinu 2024./2025. zaprimat će se od 6. svibnja 2024. godine do 17. svibnja 2024. godine.

Prijave za upis djece podnose se osobno, u upravu vrtića (ured ravnateljice), na adresi Domovinskog rata 30, Drum, u razdoblju od 8:00 - 12:00 sati, svakog radnog dana.

Uz prijavu za upis roditelji su obvezni priložiti obveznu dokumentaciju i dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu (ukoliko se pozivaju na pravo prednosti pri upisu), sukladno članku 6. ove Odluke.

Vrste programa

**Članak 3.**

Podnositelji podnose prijave za upis u programe predškolskog odgoja za djecu predškolske dobi koji se ostvaruju kao:

- Redoviti 10 – satni program - cjelodnevni (jaslice)
- Redoviti 10 – satni program – cjelodnevni (vrtić)
- Redoviti 6 – satni program – jutarnji (vrtić)

- Redoviti 6 - satni program – popodnevni rad (vrtić)  
Nastavak korištenja usluga vrtića (postojeći korisnici)

#### **Članak 4.**

Odlukom upravnog vijeća udovoljeno je svim zahtjevima za nastavkom korištenja usluga vrtića koje su pravovremeno podnijeli roditelji djece s prebivalištem na području općine Podbablje, i za koje je uvidom u poslovne knjige utvrđeno da su u trenutku predaje zahtjeva podmirili sva dugovanja prema vrtiću.

Na ovaj način utvrđen ukupan broj djece korisnika-vrtića koji imaju prebivalište na području općine Podbablje, a koja i u pedagoškoj godini 2024.-2025. nastavljaju koristiti usluge vrtića, uračunava se u izračun popunjenosti postojećih kapaciteta vrtića, pri čemu se utvrđuje broj slobodnih mjesta za upis prijavljene djece u pedagošku godinu 2024.-2025.

Zahtjevi za nastavkom korištenja usluga vrtića za djecu-korisnike usluga vrtića koja nemaju prebivalište na području općine Podbablje uzimaju se u obzir prilikom popunjavanja slobodnih mjesta u pedagoškoj godini 2024.-2025..

Djeca-korisnici usluga iz stavka 3. ovoga članka izravno se upisuju u pedagošku godinu 2024.-2025., ukoliko, nakon što se upišu djeca koja imaju prebivalište na području općine Podbablje, preostane slobodnih mjesta u vrtiću.

Ukoliko i nakon popunjavanja slobodnih mjesta sukladno stavku 4. ovog članka, preostane slobodnih mjesta, ista se popunjavaju primjenom kriterija za ostvarivanje prava prednosti sukladno članku 15. Pravilnika.

Prednost pri upisu

#### **Članak 5.**

Prednost pri upisu u Dječji vrtić Ribica prvenstveno ostvaruju djeca s prebivalištem ili boravištem na području općine Podbablje uz uvjet da oba roditelja, odnosno jedan roditelj ukoliko je dijete iz jednoroditeljske obitelji, imaju prebivalište ili boravište na području općine Podbablje najmanje 6 (šest) mjeseci, računajući od dana predaje zahtjeva za upis.

Dijete koje je smješteno u udomiteljsku obitelj, a nema prebivalište na području općine Podbablje, ostvaruje prednost pri upisu na jednak način kao i dijete iz stavka 2. ovog članka ako njegov/i udomitelj/i ima prebivalište na području općine Podbablje.

Dijete s odobrenim stalnim boravkom na području općine Podbablje ostvaruje prednost pri upisu na jednak način kao i dijete iz stavka 2. ovog članka.

Ukoliko je broj zaprimljenih zahtjeva za upis djece iz stavka 1. ovog članka manji od maksimalnog kapaciteta Vrtića, u Dječji vrtić se može upisati i dijete koje ima prebivalište ili boravište na području druge jedinice lokalne samouprave uz uvjet da roditelj/skrbnik plaća punu ekonomsku cijenu vrtića sukladno cjeniku donesenom od strane Upravnog vijeća uz suglasnost Osnivača, pri čemu dio pune ekonomske cijene vrtića može sufinancirati jedinica lokalne i područne samouprave u kojoj roditelj/skrbnik ima prebivalište.

Prilikom popunjavanja slobodnih mjesta sukladno stavku 4. ovog članka, pravo na izravan upis, neovisno o kriterijima za ostvarivanje prednosti iz stavka 6. ovog članka, ostvaruju djeca-korisnici vrtića koja nemaju prebivalište na području općine Podbablje (koja su u tekućoj godini upisana u vrtić), a za

koje je sukladno člancima 8. i 9. Pravilnika podnesen pravovremeni i valjani Zahtjev za nastavkom korištenja usluga vrtića.

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju utvrđuju se kriteriji za ostvarivanje prednosti pri upisu, te se razrađuje metoda bodovanja kako je prikazano u tablici ispod:

Dijete koje do 1. travnja tekuće godine navrší četiri godine života	50
Dijete roditelja invalida Domovinskog rata	20
Dijete iz obitelji s oba roditelja, oba roditelja zaposlena	12
Dijete iz obitelji s oba roditelja, jedan zaposlen, a drugi nezaposlen	6
Djeca iz obitelji s troje ili više maloljetne djece	2 boda po djetetu
Dijete samohranog roditelja – zaposlen	12
Dijete samohranog roditelja – nezaposlen	12
Dijete iz jednoroditeljske obitelji –zaposlene	12
Dijete iz jednoroditeljske obitelji – nezaposlen	12
Dijete smješteno u udomiteljskoj obitelji; Dijete kojem je dodijeljen skrbnik; Dijete smješteno u ustanovu socijalne skrbi;	6
Dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	11
Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	6
Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili su korisnici zajamčene minimalne naknade	3
Dijete kojem su brat ili sestra upisani u ustanovu	1
Dijete u godini polaska u školu	4

Pojam „zaposlen“ se, u smislu ovog članka, odnosi i na osobu koja koristi mjeru Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za stjecanje prvog radnog iskustva ili javnog rada, osobu koja koristi pravo na neplaćeni dopust odnosno mirovanje radnog odnosa, redovitog studenta i redovitog učenika.

Prednost pri upisu u okviru utvrđenog broja slobodnih mjesta po programima i odgojnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ukoliko dvoje ili više djece ostvari jednak broj bodova redosljed na Listi reda prvenstva utvrđuje se po kriteriju starosti djeteta, od starijeg prema mlađem.

### **Uvjeti za upis i upisna dokumentacija**

#### **Članak 6.**

U jasličke programe u pravilu se upisuju djeca koja do 31.kolovoza tekuće kalendarske godine navršé 1 godinu života.

U vrtićke programe u pravilu se upisuju djeca koja do 31.kolovoza tekuće kalendarske godine navrše 3 godine života.

Upis djeteta uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cijepljenja.

Postupak upisa provodi Povjerenstvo za provedbu upisa (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje imenuje ravnateljica vrtića.

U novu pedagošku godinu upisuje se onoliko djece koliko je potrebno da se popune postojeći kapaciteti Ustanove.

Obrazac prijave za upis dostupan je na web stranici Dječjeg vrtića Ribica i web stranici Općine Podbablje.

Uz popunjen obrazac prijave obvezno se prilaže i dokumentacija kako slijedi:

- Rodni list ili izvadak iz matice rođenih za dijete
- Potvrda o obavljenom sistematskom pregledu (provjera urednog cijepljenja) ne starija od mjesec dana od dana podnošenja prijave)

Ukoliko se poziva na pravo prednosti, roditelji su obvezni dostaviti dokumentaciju kojom se dokazuje pravo prednosti pri upisu i to:

- **dokaz prebivališta:** potvrda/elektronički zapis o prebivalištu MUP RH PU Imotski -Podbablje za sve članove zajedničkog kućanstva
- **za dijete roditelja invalida Domovinskog rata:** rješenje roditelja o statusu invalida Domovinskog rata
- **za dijete zaposlenog/ih roditelja i osobe koja koristi mjeru HZZ-a za stjecanje prvog radnog iskustva ili javnog rada:** potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMOa (ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) ili za roditelje zaposlene u inozemstvu – ugovor ili potvrda kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu
- **za dijete zaposlenog roditelja koji koristi pravo na neplaćeni dopust odnosno mirovanje radnog odnosa:** potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMOa (ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i odluka poslodavca/rješenje o korištenju prava na neplaćeni dopust/mirovanje radnog odnosa (ovjerena potpisom i pečatom)
- **za dijete nezaposlenog roditelja ili umirovljenika:** potvrda/elektronički zapis roditelja o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMOa (ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) ili rješenje o priznavanju prava na mirovinu ili zadnji odrezak od mirovine
- **za dijete samohranog roditelja:** elektronički zapis/izvadak iz matice rođenih roditelja (ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i smrtni list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete
- **za dijete koje živi samo s jednim roditeljem (jednoroditeljska obitelj):** elektronički zapis/izvadak iz matice rođenih roditelja (ne starije od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i presuda o razvodu braka ili odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Hrvatskom zavodu za socijalni rad ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu

- **za dijete čija su oba ili jedan roditelj redovni studenti/učenici:** potvrda fakulteta/škole o statusu redovnog studenta/učenika (ne starija od mjesec dana od dana podnošenja Prijave)
- **za dijete iz obitelji s troje i više malodobne djece:** rodni listovi ili izvodi iz matične knjige rođenih za svu djecu (neovisno o datumu izdavanja)
- **za dijete uzeto na skrb i uzdržavanje i dijete u udomiteljskoj obitelji:** rješenje/potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad
- **za dijete korisnika doplatka za djecu:** rješenje ili potvrda/elektronički zapis HZMO-a o pravu na doplatu za tekuću godinu
- **za dijete korisnika zajamčene minimalne naknade:** rješenje ili potvrda o priznavanje prava roditelju na zajamčenu minimalnu naknadu za tekuću kalendarsku godinu
- **za dijete s teškoćama i kroničnim bolestima:** nalaz i mišljenje Jedinственog tijela vještačenja i/ili druga medicinska dokumentacija potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjernost teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja
- **za dijete osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom:** potvrda/elektronički zapis ili rješenje o upisu roditelja u Hrvatski registar osoba s invaliditetom (neovisno o datumu izdavanja)
- **Dijete kojem su brat ili sestra upisani u ustanovu:** potvrda ustanove o pohađanju i plaćanju vrtića (obrazac je dostupan na službenoj web stranici vrtića i Općine Podbablje – OBRAZAC za brata ili sestru)

Roditelj je dužan u upisnom roku predati Prijavu s potpunom dokumentacijom.

Prijava zaprimljena nakon roka neće se razmatrati.

Nakon proteka upisnog roka ne postoji mogućnost naknadnog podnošenja dokumenata i dokaza o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu.

Lista reda prvenstva s rezultatima prijave upisa i lista s konačnim rezultatima upisa

#### **Članak 7.**

Nakon pregleda i ocjene zaprimljenih prijava Povjerenstvo za provedbu upisa formira Listu reda prvenstva, koja se utvrđuje zbrojem bodova za svako dijete na osnovu kriterija iz članka 5. ove Odluke.

Lista reda prvenstva objavljuje se na mrežnim stranicama Ustanove i oglasnoj ploči sjedišta CPO-a., a smatra se dostavljenom roditelju danom objave.

Djeca koja zbog nedostatka kapaciteta nisu ostvarila dovoljan broj bodova da bi bila primljena, vode se na Listi djece koja nisu primljena na razini Ustanove koja je sastavni dio Liste reda prvenstva te će temeljem dobivenih bodova ostvarivati pravo upisa tijekom godine, ukoliko se oslobode mjesta u odgojno-obrazovnoj skupini ili se proširi kapacitet Ustanove.

Roditelj ima pravo prigovora na Listu reda prvenstva u dijelu koji se odnosi na njegovo dijete u roku od 3 dana od objave Liste reda prvenstva.

Odluku o prigovoru donosi Upravno vijeće u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Nakon donošenja odluka po prigovorima na Listu reda prvenstva, Povjerenstvo utvrđuje konačne rezultate upisa sa brojem bodova.

Lista s konačnim rezultatima upisa prikazuje upisanu djecu s ostvarenim brojem bodova. Roditelj koji odustane od upisa ili odbije ponuđeno mjesto prije objave konačnih rezultata upisa, dužan se o tome pisano očitovati do objave konačnih rezultata upisa, pri čemu se neočitovanje roditelja smatra njegovim odustankom od upisa

Lista s konačnim rezultatima upisa zaključuje se danom donošenja.

Djeca koja temeljem objavljenog natječaja i primjenom bodovnih kriterija nisu upisana, vode se na Listi neupisane djece na razini Ustanove koja je sastavni dio Liste s konačnim rezultatima upisa te će temeljem dobivenih bodova ostvarivati pravo upisa tijekom godine, ukoliko se oslobode mjesta u odgojno-obrazovnoj skupini ili se proširi kapacitet Ustanove.

Lista s konačnim rezultatima upisa objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči sjedišta CPO-a uz poštivanje propisa kojima se regulira pravo na zaštitu osobnih podataka.

Lista s konačnim rezultatima upisa smatra se dostavljenom roditelju danom objave.

Sklapanje ugovora s korisnicima usluga vrtića

#### **Članak 8.**

Ugovor o korištenju usluga vrtića roditelji primljene djece potpisuju u razdoblju od 26.8.2024. do 30.8.2024. godine.

Roditelj-korisnik usluga plaća odnosno sudjeluje u punoj mjesečnoj cijeni usluga u iznosu utvrđenom sukladno zaključku Općine Podbablje i na temelju Odluke o mjerilima za naplatu usluga od roditelja-korisnika usluga.

Iznos naknade za usluge vrtića sastavni je dio ugovora o korištenju usluga vrtića Dječjeg vrtića Ribica.

Objava natječaja za upis

#### **Članak 9.**

Temeljem ove Odluke, na službenoj web stranici i oglasnoj ploči vrtića objavit će se Natječaj za upis djece u Dječji vrtić Ribica za pedagošku godinu 2024./2025.

**DJEČJI VRTIĆ RIBICA**  
**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:**  
Ljubomir Kljenak