REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA
I FONDOVA EUROPSKE UNIJE

P/2195592

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, OIB 69608914212, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj), zastupano po ministrici regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Nataši Mikuš Žigman

i

Općina Podbablje, OIB 99326330899, Drum 15, 21 262 Kamenmost (u daljnjem tekstu: Korisnik), zastupana po općinskom načelniku Ivanu Karinu

sklapaju

UGOVOR O SUFINANCIRANJU
Broj: 08

Predmet Ugovora

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je sufinanciranje projekta " IZGRADNJA PODUZETNIČKOG CENTRA OPĆINE PODBABLJE „ pod referentnim brojem PSZKPDZ08 (u daljnjem tekstu: Projekt), prema Programu sufinanciranja završetka kapitalnih projekata Dalmatinske zagore KLASA: 402-04/25-01/90, URBROJ: 538-06-2-2/729-25-1 od 13. studenoga 2025. godine (u daljnjem tekstu: Program) i u skladu s Odlukom o odabiru projekata KLASA: 402-04/25-01/90, URBROJ: 538-06-2-2/729-25-38 od 05. prosinca 2025. godine.

Vrijednost Ugovora

Članak 2.

(1) Ugovaratelj se obvezuje sufinancirati projekt iz članka 1. ovog Ugovora do najvišeg ukupnog iznosa od 828.413,97 EUR (slovima: osamstodvadesetosamtisućačetiristotinetrinaest euraidevedesetsedameurocenti). U iznos sufinanciranja uključen je PDV.

(2) Vrijednost projekta utvrdit će se u Proračunu projekta.

(3) Sredstva za provedbu Programa osiguravaju se u Državnom proračunu Republike Hrvatske.

(4) Projekt se sufinancira u rokovima i pod uvjetima navedenim u ovom Ugovoru, uključujući i Opće uvjete primjenjive na ugovore o financiranju Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije koji su primjenjivi na Program za sufinanciranje završetka kapitalnih projekata Dalmatinske zagore (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), koji su prilog ovom Ugovoru, a Korisnik potvrđuje da je s istima upoznat te da ih u cijelosti prihvaća.

Obveze Korisnika

Članak 3.

(1) Korisnik se obvezuje u cijelosti pridržavati odredbi ovog Ugovora, Općih uvjeta i provesti Projekt u skladu s Proračunom projekta, Dinamičkim planom i Planom trošenja sredstava te Prijavnim obrascem.

(2) Ako provedba Projekta zahtijeva od Korisnika sklapanje Ugovora o javnoj nabavi, postupak javne nabave mora se provesti u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi koji je na snazi u vrijeme pokretanja postupka nabave i u skladu s načelima transparentnosti i jednakog tretmana svih potencijalnih ugovaratelja, pri čemu treba izbjeći sukob interesa.

(3) Nakon potpisivanja Ugovora ili najkasnije do predaje Zahtjeva za plaćanje/nadoknadu sredstava, Korisnik je dužan Ugovaratelju dostaviti bjanko zadužnicu, ispunjenu i ovjerenu u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine", br. 115/12, 82/17 i 154/22), na iznos odobrenog sufinanciranja, uvećan za 10%, kao jamstvo za uredno izvršenje obveza Korisnika i potpisanu i pečatom ovjerenu Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja.

(4) Ugovaratelj se obvezuje Korisniku vratiti bjanko zadužnicu u roku od godinu dana nakon isteka ovog Ugovora i prihvaćanja Završnog izvješća o provedbi projekta.

Članak 4.

(1) Odgovornost za provedbu i dovršetak Projekta u cijelosti snosi Korisnik

(2) Korisnik je obvezan angažirati stručni nadzor građenja koji će nadzirati provedbu Projekta u skladu s važećim zakonskim propisima iz područja graditeljstva i pravilima struke.

(3) Ugovaratelj ne snosi odgovornost, ni potpunu ni djelomičnu, za moguće štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Korisnika i/ili Izvođača u okviru financiranog Projekta kao ni za povrede pravila, propisa ili prava trećih strana, nastale radnjama i/ili propustima Korisnika i/ili Izvođača.

(4) Korisnik je obvezan omogućiti predstavnicima Ugovaratelja uvid u svu dokumentaciju vezanu uz provođenje Projekta kao i periodičnu kontrolu Projekta na terenu, a na zahtjev

Ugovaratelja i potpunu reviziju Projekta i to na temelju popratne dokumentacije, računa, računovodstvene dokumentacije ili drugih dokumenata značajnih za financiranje Projekta.

(5) Korisnik je obvezan sredstva iz članka 2. ovog Ugovora trošiti namjenski u svrhu provedbe Projekta iz članka 1. ovog Ugovora.

(6) U slučaju da se utvrdi nenamjensko trošenje sredstava ili dijela sredstava iz članka 2. ovog Ugovora Korisnik je dužan vratiti cjelokupni primljeni iznos sredstava zajedno sa zakonskim zateznim kamatama i iznosom utvrđene štete Ugovaratelju.

Plaćanje

Članak 5.

(1) Ugovoreni iznos sufinanciranja Ugovaratelj isplaćuje na račun Korisnika prema dostavljenom Zahtjevu za plaćanje/nadoknadu sredstava za stvarno nastale prihvatljive troškove na Projektu tijekom razdoblja prihvatljivosti troškova koje počinje najranije datumom potpisivanja Ugovora o financiranju iz Programa gospodarske i društvene revitalizacije Dalmatinske zagore, a traje do 31. prosinca 2026. godine.

(2) Korisnik se obvezuje uz svaki Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava dostaviti financijske i tehničke izvještaje na propisanim obrascima: Financijsko izvješće potkrijepljeno valjanim dokazima (situacijama/računima u izvorniku, ovjerenim potpisom i pečatom od strane izvođača radova/izvršitelja usluga, stručnog nadzora građenja i ovlaštene osobe Korisnika) te ostalu dokumentaciju u skladu s Općim uvjetima.

(3) U slučaju da navedena izvješća nisu priložena ili nisu potkrijepljena valjanim dokazima, Ugovaratelj neće izvršiti plaćanje. Ugovaratelj može zatražiti dostavu dodatne dokumentacije i podataka kojima se dokazuju nastali troškovi na Projektu, a Korisnik ih se obvezuje dostaviti bez odgađanja.

(4) Ugovaratelj će izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) dana nakon što prihvati uredno dostavljen i potpun Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava, a Korisnik snosi svu odgovornost za pravovremeno i uredno dostavljanje Zahtjeva.

(5) Ako Korisnik u Zahtjevu za plaćanje/nadoknadu sredstava traži nadoknadu uloženih sredstava za stvarno izvedene radove/izvršene usluge na Projektu, pored prethodno navedene dokumentacije iz stavka 2. ovog članka, obvezan je dostaviti dokaz o izvršenoj uplati vlastitih sredstava izvođaču radova/izvršitelju usluga s aktivnosti predviđene za provedbu Projekta.

(6) Ako Korisnik u Zahtjevu za plaćanje/nadoknadu sredstava traži plaćanje neplaćenih troškova na Projektu, Ugovaratelj će izvršiti uplatu sredstava sufinanciranja na njegov račun, a Korisnik je dužan izvršiti prijenos cjelokupnog iznosa uplaćenih sredstava na račun izvođača radova/izvršitelja usluga te o istome izvijestiti Ugovaratelja prilikom dostave Završnog izvješća, a najkasnije 30 dana od dana primitka sredstava.

Izvješća

Članak 6.

(1) Korisnik je obvezan Ugovaratelju dostaviti Završno izvješće o provedbi projekta, u skladu s Općim uvjetima, u roku od 30 dana od završetka provedbe Projekta.

(2) Ako Korisnik ne dostavi Završno izvješće do roka iz stavka 1. ovog članka, ili ne podnese dokazima potkrijepljeno pisano obrazloženje uz navođenje razloga neispunjenja svojih obveza, Ugovaratelj ima pravo pokrenuti postupak za povrat sredstava i naplatu bjanko zadužnice te jednostrano raskinuti Ugovor.

Trajanje Ugovora

Članak 7.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja, a rok za završetak svih aktivnosti Korisnika na Projektu je najkasnije do 31. prosinca 2026. godine.

Raskid Ugovora

Članak 8.

(1) Ako jedna ugovorna strana zbog bilo kojeg razloga, uključujući i višu silu, ne može izvršavati ugovorne obveze na način i u rokovima utvrđenim odredbama Ugovora, o tome se mora očitovati drugoj ugovornoj strani pri čemu je dužna osigurati sve pojedinosti o prirodi razloga zbog kojeg ne može izvršavati ugovorne obveze. U navedenom slučaju nastojat će se postići sporazum o daljnjim rokovima i obvezama te eventualno nastaloj šteti.

(2) Ako ugovorne strane ne postignu sporazum ili ako jedna ugovorna strana ne izvijesti drugu o razlozima neizvršavanja ugovornih obveza u skladu sa stavkom 1. ovog članka, svaka strana može raskinuti Ugovor pisanom obaviješću o raskidu Ugovora.
Korisnik je suglasan da se navedena pisana obavijest kao i svako drugo pismeno, koje mu bude upućeno preporučenom pošiljkom ili s povratnicom na naprijed navedenu adresu ili na drugu adresu o kojoj je preporučenom pošiljkom pravovremeno obavijestio Ugovaratelja, a bude vraćeno neuručeno, smatra valjano dostavljenim. Također valjanom dostavom smatra se i izvješće o uspješnom slanju telefaksom i elektronička isprava.

(3) Ugovorne strane su suglasne da ovaj Ugovor može biti raskinut sporazumom obiju ugovornih strana. U slučaju sporazumnog raskida Ugovora, smatra se da je Ugovor raskinut danom potpisivanja sporazuma o raskidu.

(4) Ugovorne strane su suglasne da će se Ugovor raskinuti ako nastupe sljedeće okolnosti:
- ako zbog više sile nije moguće ispunjavati ugovorene obveze,

- ako nastupe druge okolnosti ili događaji koji onemogućavaju ispunjenje Ugovora, a nisu bili niti su mogli biti poznati u trenutku sklapanja ovog Ugovora,
- ako dođe do promjena u visini raspoloživih sredstava na navedenoj proračunskoj poziciji Ugovaratelja,
- u slučaju kršenja odredbi Ugovora i ako posljedice kršenja nisu otklonjene u roku određenom u pisanom upozorenju druge strane, Ugovor se raskida odmah po prijemu pisane obavijesti o raskidu,
- ako Korisnik propusti poduzeti mjere za izvršavanje Ugovora u roku određenom u pisanom upozorenju Ugovaratelja,
- u slučaju nenamjenskog trošenja sredstava iz članka 2. ovog Ugovora,
- u slučaju da Korisnik ne dostavi Ugovaratelju bjanko zadužnicu iz članka 3. stavak 3. ovog Ugovora.

(5) U slučaju jednostranog raskida Ugovora, Ugovaratelj će zahtijevati povrat cjelokupnog iznosa već uplaćenih sredstava sufinanciranja, iznos dospjelih kamata i iznos eventualno nastale štete. Ako Korisnik ne udovolji zahtjevu Ugovaratelja i ne izvrši povrat do tada isplaćenih sredstava sufinanciranja, uvećanih za zakonske zatezne kamate od dana isplate sredstava, Ugovaratelj će staviti na naplatu bjanko zadužnicu.

(6) Prije raskida Ugovora kao što je predviđeno u ovom članku ili umjesto raskida Ugovora, Ugovaratelj može prekinuti plaćanja kao mjeru predostrožnosti, o čemu će poslati službenu obavijest Korisniku, a plaćanje će se nastaviti kada se otklone razlozi obustave plaćanja.

Rješavanje sporova

Članak 9.

Ugovorne strane će eventualno nastale sporove iz ovog Ugovora nastojati riješiti sporazumno, a ako u tome ne uspiju ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Završne odredbe

Članak 10.

(1) Na sve što nije utvrđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Općih uvjeta.

(2) Na sve što nije utvrđeno ovim Ugovorom i Općim uvjetima, primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23).

Članak 11.

Sva komunikacija vezana za provedbu ovog Ugovora vodi se u pisanom obliku putem službenih adresa Ugovaratelja i Korisnika, uz navođenje referentnog broja i naziva Projekta.

Članak 12.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obiju ugovornih strana.

Članak 13.

Ugovor je sastavljen u četiri istovjetna primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih Ugovaratelj zadržava tri, a Korisnik jedan primjerak.

KLASA: 402-04/25-01/90
URBROJ: 538-06-2-2/729-25-46
Zagreb, 05. prosinca 2025. godine

ZA KORISNIKA

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivan Karin

ZA UGOVARATELJA

MINISTRICA

Nataša Mikuš Žigman

Opći uvjeti primjenjivi na Ugovore o financiranju Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije koji su primjenjivi na Program sufinanciranja završetka kapitalnih projekata Dalmatinske zagore

SADRŽAJ

1. OPĆE OBVEZE 1
2. OBVEZA OSIGURAVANJA INFORMACIJA, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH IZVJEŠĆA 1
3. ODGOVORNOST 2
4. SUKOB INTERESA 2
5. VIDLJIVOST 3
6. VLASNIŠTVO/UPORABA REZULTATA 3
7. IZMJENE UGOVORA 3
8. PROVEDBA PROJEKTA 3
9. RASKID UGOVORA 4
10. VAŽEĆI PROPISI I RJEŠAVANJE SPOROVA 5
11. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI 5
12. ISPLATE 6
13. RAČUNI, TEHNIČKE I FINANCIJSKE PROVJERE 7
14. KONAČNI IZNOS SUFINANCIRANJA OD STRANE UGOVARATELJA 7
15. POVRAT I NAPLATA 7

OPĆE I ADMINISTRATIVNE ODREDBE

1. OPĆE OBVEZE

1.1. Nositelj provedbe Projekta je Korisnik. Korisnik će djelovati sam ili u sklopu partnerstva s jednim ili više partnera kako je naveo u Zahtjevu.

1.2. Korisnik će provesti Projekt odgovorno, transparentno i učinkovito, u skladu s Ugovorom o financiranju (u nastavku teksta: Ugovor) i najboljom praksom na tom području. U tu svrhu Korisnik će upotrijebiti sva financijska, ljudska i materijalna sredstva koja su potrebna za potpunu provedbu Projekta kako je naveo u Zahtjevu.

1.3. Korisnik je u svrhu sklapanja Ugovora o nabavi obvezan provesti postupak javne nabave u skladu s važećim Zakonom o javnoj nabavi koji je na snazi u vrijeme pokretanja postupka nabave i u skladu s načelima transparentnosti i jednakog tretmana svih potencijalnih ugovaratelja, pri čemu treba voditi računa da se izbjegne sukob interesa.
Ako nadležna tijela utvrde nepravilnosti u postupku nabave, Ugovaratelj će od Korisnika zatražiti povrat financiranih sredstava. Ne udovolji li Korisnik tom zahtjevu, Ugovaratelj će aktivirati bjanko zadužnicu.

1.4. Korisnik je dužan uz Zahtjev dostaviti Ministarstvu potpisanu i pečatom ovjerenu Izjavu da su svi postupci javne nabave za Projekt provedeni u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima iz područja javne nabave.

1.5. Ugovaratelj ne prihvaća nikakvu ugovornu obvezu proizašlu temeljem ugovora između Korisnika i Korisnikovih partnera ili Korisnika i izvođača osim ugovornih obveza koje su navedene u Ugovoru, odnosno u ovim Općim uvjetima. Za provedbu Projekta Ugovaratelju je odgovoran isključivo Korisnik.

1.6. Korisnik i Ugovaratelj su jedine strane u postupku sklapanja Ugovora.

2. OBVEZA OSIGURAVANJA INFORMACIJA, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH IZVJEŠĆA

2.1. Prije potpisa Ugovora, na službenoj stranici Ministarstva (https://razvoj.gov.hr) Korisniku je dostupna Odluka o odabiru projekata za sufinanciranje prema Programu sufinanciranja završetka kapitalnih projekata Dalmatinske zagore.

Nakon potpisivanja Ugovora Korisnik je dužan Ugovaratelju dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, kao jamstvo za dobro izvršenje Ugovora, na iznos odobrenog sufinanciranja uvećanog za 10% i potpisanu Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja.

2.2. Korisnik je dužan Ugovaratelju osigurati sve tražene informacije o provedbi Projekta. Uz svaki Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava Korisnik obvezno prilaže financijske i tehničke izvještaje na propisanim obrascima, Izvješće o provedbi projekta i Financijsko izvješće, potkrijepljeno valjanim dokazima o izvedenim radovima i izvršenim uslugama.

Po završetku Projekta Korisnik dostavlja Završno izvješće o provedbi projekta (u nastavku teksta: Završno izvješće) sa svim prilozima.

Ugovaratelj pored navedenih izvješća može zatražiti i druge dodatne informacije u svezi provedbe Projekta koje mu Korisnik treba dostaviti u pisanoj formi, u roku 7 dana od dana slanja zahtjeva.

2.3. Završno izvješće mora sadržavati detaljan opis uvjeta pod kojima je proveden Projekt, informacije o poduzetim mjerama za osiguranje vidljivosti Ugovaratelja sufinanciranja, informacije pomoću kojih će se procijeniti utjecaj Projekta na ciljne skupine te konačnu izjavu o provedbi Projekta. Sastavni dio Završnog izvješća su Financijsko izvješće i Završno izvješće glavnog nadzornog inženjera te Izvješće stručnog nadzora građenja za okončane radove.

Završno izvješće, u financijskom dijelu, predstavlja zaokruženu financijsku konstrukciju i pokazuje da su sve aktivnosti na Projektu provedene te da su plaćene od strane Korisnika.

Korisnik je dužan po završetku Projekta, u skladu s propisanim rokom, Ugovaratelju bez odgode dostaviti Završno izvješće, Financijsko izvješće o utrošenim sredstvima za vrijednost Projekta utvrđenu u Proračunu projekta s pripadajućim dokazima o plaćanjima (bankovni izvadci, bankovne transakcije i sl.), Izvješće stručnog nadzora te fotodokumentaciju izvedenih radova (konačnog stanja).

2.4. Korisnik izvješća podnosi u sljedećim intervalima:
- Izvješće o provedbi projekta se dostavlja uz svaki Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava
- Završno izvješće treba biti dostavljeno Ugovaratelju najkasnije u roku 30 dana od završetka provedbe projekta.

2.5. Ako Korisnik ne dostavi Ugovaratelju Završno izvješće u roku ili ne podnese dokazima potkrijepljeno pisano obrazloženje uz navođenje razloga neispunjenja svojih obveza, Ugovaratelj će pokrenuti postupak za povrat sredstava i naplatu bjanko zadužnice te jednostrano raskinuti Ugovor.

3. ODGOVORNOST

3.1. Ugovaratelj ne snosi odgovornost, ni potpunu ni djelomičnu, za eventualne štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Korisnika u okviru sufinanciranog Projekta te neće prihvatiti dodatne zahtjeve za povećanje iznosa isplata na ime nastale štete.

3.2. Korisnik oslobađa Ugovaratelja svake odgovornosti nastale od strane Korisnika ili izvođača prema trećoj strani koja proizlazi iz povrede pravila, propisa ili prava treće strane.

4. SUKOB INTERESA

4.1. Korisnik je dužan poduzeti sve potrebne mjere kako bi izbjegao sukob interesa te isto tako bez odgode obavijestiti Ugovaratelja o mogućem potencijalnom sukobu.

5. VIDLJIVOST

5.1. Korisnik je dužan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao vidljivost doprinosa Ugovaratelja u realizaciji Projekta.

5.2. U svim obavijestima i medijskim priopćenjima od strane Korisnika koja se odnose na Projekt, uključujući ona dana na konferencijama i seminarima, treba istaknuti da je Projekt sufinanciran od strane Ugovaratelja. Svako predstavljanje projekta od strane Korisnika (u bilo kojem mediju) treba sadržavati sljedeću izjavu: *„Ovaj Projekt je proveden uz financijski doprinos Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije"*.

5.3. Ako Korisnik po završetku Projekta planira svečano otvaranje objekta o tome je dužan pravovremeno, pisanim putem, obavijestiti Ugovaratelja.

6. VLASNIŠTVO/UPORABA REZULTATA

6.1. Korisnik će Ugovaratelju omogućiti slobodno korištenje informacija o provedbi i rezultatima Projekta, pod uvjetom da Ugovaratelj time ne krši postojeća intelektualna i vlasnička prava.

7. IZMJENE UGOVORA

7.1. Svaka izmjena Ugovora i njegovih dodataka mora se dostaviti kao dopuna u pisanom obliku. Ako Korisnik traži izmjenu dužan je podnijeti Ugovaratelju zahtjev za izmjenu 30 kalendarskih dana prije dana na koji bi izmjena trebala stupiti na snagu, osim ako postoje posebne okolnosti koje su u potpunosti dokazane od strane Korisnika te prihvaćene od strane Ugovaratelja.

7.2. Dopuna ne može imati za svrhu ili za učinak izmjenu Ugovora koja bi dovela u pitanje odluku o dodjeli i iznosu sufinanciranja Projekta.

8. PROVEDBA PROJEKTA

8.1. Provedbeno razdoblje Projekta traje najkasnije do 31. prosinca 2026. godine, a prihvatljivost troškova počinje najranije od datuma potpisivanja Ugovora o financiranju iz Programa gospodarske i društvene revitalizacije Dalmatinske zagore.

8.2. Korisnik je dužan završiti sve aktivnosti na Projektu do 31. prosinca 2026. godine.

Ako Korisnik, iz objektivnih razloga, ne uspije završiti Projekt u navedenom roku može Ministarstvo zatražiti produžetak roka provedbe. Ovo produženje roka odnosi se isključivo na provedbu aktivnosti financiranih iz sredstava Korisnika ili doprinosa njegovih partnera u financiranju Projekta.

8.3. Korisnik ili Ugovaratelj mogu odgoditi (obustaviti) provedbu Projekta u cijelosti ili nekog njegovog dijela ako okolnosti (uglavnom viša sila) provedbu učine preteškom ili preopasnom za nastavak o čemu Korisnik mora bez odgode izvijestiti Ugovaratelja.

Ako obje ugovorne strane procjene da će nakon prestanka okolnosti koje su dovele do obustave biti moguć nastavak i završetak Projekta sukladno rokovima iz stavka 1. ovog članka, Ugovor se neće raskidati. Korisnik treba poduzeti sve mjere da vrijeme obustave bude što kraće, a kada okolnosti dozvole nastavak Projekta Korisnik će o tom izvijestiti Ugovaratelja koji će dati pisanu suglasnost za nastavak Projekta.

8.4. Neće se smatrati da ugovorne strane krše svoje obveze ako ih je u njihovom ispunjavanju spriječila viša sila. Višom silom će se smatrati svaka nepredviđena izvanredna situacija ili događaj izvan kontrole ugovornih strana koja sprječava bilo koju od njih u izvršavanju ugovornih obveza i koja se ne može pripisati njihovoj pogrešci ili nepažnji. Štete na opremi ili materijalu ili kašnjenje u njihovoj isporuci, radni sporovi, štrajkovi ili financijske poteškoće ne mogu se pozvati na višu silu.

8.5. Obveze plaćanja Ugovaratelja prema Ugovoru završit će protekom 2026. godine.

9. RASKID UGOVORA

9.1. Ako jedna ugovorna strana zbog bilo kojeg razloga, uključujući i višu silu, ne može izvršavati ugovorne obveze na način i u rokovima utvrđenim odredbama Ugovora, o tome se mora očitovati drugoj ugovornoj strani pri čemu je dužna osigurati sve pojedinosti o prirodi razloga zbog kojeg ne može izvršavati ugovorne obveze. U navedenom slučaju nastojat će se postići sporazum o daljnjim rokovima i obvezama te eventualno nastaloj šteti.

9.2. Ako ugovorne strane ne postignu sporazum ili ako jedna ugovorna strana ne izvijesti drugu o razlozima neizvršavanja ugovornih obveza u skladu sa stavkom 1. ovog članka, svaka strana može raskinuti Ugovor pisanom obaviješću o raskidu Ugovora poslanom na dokaziv način (dostavnica, povratnica). Dan zaprimanja poslane obavijesti smatra se danom raskida Ugovora.

9.3. Ugovorne strane su suglasne da Ugovor može biti raskinut sporazumom obiju ugovornih strana. U slučaju sporazumnog raskida Ugovora, smatra se da je Ugovor raskinut danom potpisivanja sporazuma o raskidu.

9.4. Ugovorne strane su suglasne da će se Ugovor raskinuti ako nastupe sljedeće okolnosti:

- ako zbog više sile nije moguće ispunjavati ugovorene obveze,
- ako nastupe druge okolnosti ili događaji koji onemogućavaju ispunjenje Ugovora, a nisu bili niti su mogli biti poznati u trenutku sklapanja Ugovora,
- ako dođe do promjena u visini raspoloživih sredstava na navedenoj proračunskoj poziciji Ugovaratelja,
- u slučaju kršenja odredbi Ugovora i ako posljedice kršenja nisu otklonjene u roku određenom u pisanom upozorenju druge strane, Ugovor se raskida odmah po prijemu pisane obavijesti o raskidu,
- ako Korisnik propusti poduzeti mjere za izvršavanje Ugovora u roku određenom u pisanom upozorenju Ugovaratelja,
- u slučaju nenamjenskog trošenja sredstava iz članka 2. Ugovora,
- u slučaju da Korisnik ne dostavi Ugovaratelju bjanko zadužnicu iz članka 3. stavak 4. Ugovora.

9.5. U slučaju jednostranog raskida Ugovora Ugovaratelj će zahtijevati povrat cjelokupnog iznosa već uplaćenih sredstava sufinanciranja, iznos dospjelih kamata i iznos eventualno nastale štete. Ako Korisnik ne udovolji zahtjevu Ugovaratelja i ne izvrši povrat do tada isplaćenih sredstava sufinanciranja, uvećanih za zakonske zatezne kamate od dana isplate sredstava, Ugovaratelj će staviti na naplatu bjanko zadužnicu.

9.6. Prije raskida Ugovora kao što je predviđeno u ovom članku ili umjesto raskida Ugovora, Ugovaratelj može prekinuti plaćanja kao mjeru predostrožnosti, o čemu će poslati službenu obavijest Korisniku, a plaćanje će se nastaviti kada se otklone razlozi obustave plaćanja.

9.7. Korisnik koji ne izvrši svoje ugovorne obveze u skladu s Ugovorom i ovim Općim uvjetima, zbog vlastite krivnje i/ili nemara, neće biti prihvatljiv kao podnositelj za Javni poziv za sufinanciranje projekta prema Programu sufinanciranja završetka kapitalnih projekata Dalmatinske zagore u sljedeće tri godine, posebno ako je kršenje ugovornih obveza dovelo do raskida Ugovora ili zahtjeva za povrat sredstava.

10. VAŽEĆI PROPISI I RJEŠAVANJE SPOROVA

10.1. Ugovorne strane će moguće nastale sporove iz Ugovora nastojati riješiti sporazumno, a ako u tome ne uspiju, svi sporovi koji proizlaze iz Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

FINANCIJSKE ODREDBE

11. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

11.1. Razdoblje prihvatljivosti troškova počinje najranije od datuma potpisivanja Ugovora o financiranju iz Programa gospodarske i društvene revitalizacije Dalmatinske zagore, a traje do 31. prosinca 2026. godine.

11.2. Prihvatljivi troškovi moraju:

- biti neophodni za provedbu Projekta i odgovarati uvjetima Ugovora,
- biti u skladu s principima dobrog financijskog upravljanja, posebno u odnosu na novčane iznose i isplativost troškova, nastati tijekom provedbe Projekta, od strane izvoditelja radova/izvršitelja usluga, temeljem sklopljenih važećih ugovora s Korisnikom ili njegovim partnerom i u skladu s tehničkom dokumentacijom i troškovnikom radova,
- biti dostavljeni po situacijama/računima za stvarno izvedene radove/izvršene usluge,
- biti evidentirani u poslovnom izvješću i poreznoj dokumentaciji korisnika ili partnera, uz uvjet da ih se može provjeriti, identificirati, te potkrijepiti originalnim dokumentima.

11.3. Korisnik je dužan uz prvi Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava dostaviti Ugovaratelju Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja.

12. ISPLATE

12.1. Uvjeti za isplatu ugovorenog financiranja:

- Potpisan Ugovor o financiranju između Ugovaratelja i Korisnika,
- Dostavljena ovjerena bjanko zadužnica,
- Dostavljen Proračun projekta,
- Dostavljen Plan trošenja odobrenih sredstava,
- Dostavljen Dinamički plan,
- Proveden postupak nabave sukladno važećim propisima iz područja javne nabave,
- Potpisan ugovor o nabavi između Korisnika ili njegovog partnera s izvođačem radova/izvršiteljem usluga na Projektu,
- Zahtjev za plaćanje/nadoknadu sredstava dostavljen od strane Korisnika sa svom potrebnom obračunskom dokumentacijom. Uz svaki Zahtjev obvezno se prilažu ispostavljene situacije/računi izvoditelja radova/izvršitelja usluga prethodno ovjereni od strane nadzornog inženjera i Korisnika (situacije/računi po kojima se traži plaćanje/nadoknada sredstava moraju biti u izvorniku ili ovjerenoj preslici), Izvješće o provedbi projekta, Financijsko izvješće i fotodokumentacija (u boji) izvedenih radova kao i Izjavu da su svi radovi na projektu izvedeni sukladno ugovoru s izvođačem radova/izvršiteljem usluga, tehničkoj (projektnoj) i obračunskoj dokumentaciji i u količinama prikazanim u obračunskoj dokumentaciji.

Ako Korisnik u Zahtjevu traži nadoknadu uloženih vlastitih sredstava za izvedene radove/izvršene usluge, pored prethodno navedene dokumentacije, obavezan je dostaviti dokaz o izvršenoj uplati vlastitih sredstava izvođaču radova/izvršitelju usluga s aktivnosti predviđene za provedbu Projekta.

U slučaju da navedena izvješća nisu priložena ili nisu potkrijepljena valjanim dokazima, Ugovaratelj neće izvršiti plaćanje.

12.2. Nakon što su ispunjeni uvjeti Ugovaratelj će izvršiti plaćanje na račun Korisnika prema dostavljenom Zahtjevu za plaćanje/nadoknadu sredstava za stvarno izvedene radove/izvršene usluge na Projektu. Ugovaratelj će izvršiti plaćanje u roku do 30 dana od dana prihvaćanja dostavljenog Zahtjeva za plaćanje/nadoknadu sredstava, tj. datuma izrade naloga za plaćanje.

Ako Korisnik u Zahtjevu za plaćanje/nadoknadu sredstava traži plaćanje neplaćenih troškova na Projektu, Ugovaratelj će izvršiti uplatu sredstava sufinanciranja na njegov račun, a Korisnik je dužan izvršiti prijenos cjelokupnog iznosa uplaćenih sredstava na račun izvođača radova/izvršitelja usluga te o tome izvijestiti Ugovaratelja prilikom dostave Završnog izvješća.

U slučaju da Korisnik ne dostavi valjane dokaze o prijenosu sredstava, Ugovaratelj može zatražiti povrat uplaćenih sredstava, odnosno naplatu bjanko zadužnice te neće izvršiti plaćanje po drugom ili daljnjim dostavljenim Zahtjevima za plaćanje za isti Projekt.

12.3. Da bi se priznao udio troška Korisnika u Završnom izvješću za sva potraživanja izvođača vezana uz aktivnost koja je predmet Ugovora, do iznosa sredstava predviđenih u Proračunu projekta, Korisnik treba isplatiti izvođaču svoj iznos sufinanciranja najkasnije do roka dostave Završnog izvješća.

13. RAČUNI, TEHNIČKE I FINANCIJSKE PROVJERE

13.1. Korisnik je obvezan osigurati Ugovaratelju pregled dokumentacije pri kontroli realizacije Projekta, a ako je potrebno i potpunu reviziju na temelju popratne dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente ili bilo koje dokumente relevantne za financiranje Projekta.

13.2. Korisnik je obvezan osigurati Ugovaratelju pristup lokaciji na kojoj je Projekt implementiran, uključujući informacijski sistem kao i sve dokumente i podatke koji su vezani uz tehničko i financijsko vođenje Projekta te osigurati njihov rad. Dokumenti moraju biti lako dostupni da ih se može pregledati.

14. KONAČNI IZNOS SUFINANCIRANJA OD STRANE UGOVARATELJA

14.1. Ukupan iznos koji treba biti plaćen od strane Ugovaratelja ne može prekoračiti odobreni najviši iznos sufinanciranja iz članka 2. stavak 1. Ugovora.

15. POVRAT I NAPLATA

15.1. Ako Korisnik ne provede Projekt u skladu s Ugovorom, Ugovaratelj zadržava pravo obustave isplata i/ili raskid Ugovora. Ako Korisnik ne ispunjava uvjete iz Ugovora udio Ugovaratelja može biti smanjen i/ili Ugovaratelj može zatražiti cjelokupni ili djelomični povrat već isplaćenih iznosa ili naplatu bjanko zadužnice.