P/21730932

MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), Prisavlje 14, 10000 Zagreb, OIB: 87892589782, kojeg zastupa ministar Tonči Glavina
i
OPĆINA PODBABLJE (u daljnjem tekstu: Korisnik), Drum 15, 21262 Podbablje, OIB: 99326330899, koju zastupa Ivan Karin, načelnik sklopili su

U G O V O R
O SUFINANCIRANJU IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE SPORTSKIH GRAĐEVINA ZA 2026. GODINU

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovaj Ugovor sklapa se sukladno Odluci o odabiru projektnih prijedloga za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina za 2026. godinu (KLASA: 402-05/25-09/1, URBROJ: 529-07-01-02/2-26-14) od dana 11. ožujka 2026. godine (u daljnjem tekstu: Odluka o odabiru), a na temelju Odluke o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina za 2026. godinu (KLASA: 402-05/25-09/1, URBROJ: 529-07-01-01/1-25-4) od dana 3. srpnja 2025. godine (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Predmet Ugovora

Članak 2.

Predmet ovog Ugovora je reguliranje međusobnih prava i obveza između Ministarstva i Korisnika u provedbi projekta Vanjsko višenamjensko sportsko igralište Grubine (u daljnjem tekstu: Projekt).

Vrijednost Ugovora

Članak 3.

Sredstva za provedbu ovog Ugovora osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2026. godinu i projekciji za 2027. i 2028. godinu („Narodne novine“, broj 152/25), Razdjel 090 – Ministarstvo turizma i sporta, Glava 09005 – Ministarstvo turizma i sporta, Program 3920 – Razvoj športa, aktivnost K916023 – Sufinanciranje izgradnje i građevinskih zahvata na sportskoj infrastrukturi, u iznosu od 181.906,11 eura.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka bit će jednokratno isplaćena na račun Korisnika, broj: HR8623900011833700000, otvoren kod Hrvatska poštanska banka d. d., Zagreb, u roku od 30 dana od dana stupanja ovog Ugovora na snagu.

Sredstva Državnog proračuna Republike Hrvatske iz stavka 1. ovoga članka razmjerno će se umanjiti u slučaju smanjenja udjela vlastitih troškova za realizaciju ugovorenog projekta, a koji bi doveli do povećanja udjela sredstava državnog proračuna iz stavka 1. ovog članka iznad postotka utvrđenog prema stupnju razvijenosti JLP(R)S iz točke 1.3. podtočke 4. Uputa za prijavitelje.

U slučaju okolnosti iz stavka 3. ovog članka Ministarstvo i Korisnik sklopit će dodatak ovom Ugovoru koji postaje njegov sastavni dio.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka Korisnik će utrošiti namjenski za izgradnju, obnovu, održavanje, opremanje i rekonstrukciju sportske građevine u 2026./2027. godini sukladno sastavnim dijelovima i odredbama ovog Ugovora.

Korisnik je dostavio izjavu da su u proračunu Korisnika osigurana preostala financijska sredstva za provedbu Projekta do njegove potpune funkcionalnosti.

Članak 4.

Korisnik je dužan za realizaciju ovog Projekta provesti postupak nabave koristeći troškovnik iz prijave na Javni poziv koji je usklađen s *Obrascem 1 – proračunom projektnog prijedloga s troškovnikom*, koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Po provedbi postupka nabave i odabiru izvođača/dobavljača, Korisnik se obvezuje dostaviti Ministarstvu ovjeren i potpisan ugovor i troškovnik koji je ugovoren s izvođačem te ukoliko je potrebno *Obrazac 1a – izmjene i dopune proračuna projektnog prijedloga s troškovnikom* na suglasnost, u roku od petnaest (15) dana od dana sklapanja ugovora s izvođačem. Također, dužan je dostaviti ako je primjenjivo i ugovor/narudžbenicu sa stručnim nadzorom.

Obveze Ministarstva

Članak 5.

Ministarstvo se obvezuje:

a. osigurati financijska sredstva potrebna za provedbu Projekta iz članka 2. ovog Ugovora, navedena u članku 3. stavku 1. ovog Ugovora;
b. vršiti kontrolu provedbe Projekta;
c. vratiti instrument osiguranja – solemniziranu zadužnicu/e iz članka 7. ovog Ugovora po ispunjenju svih ugovornih obveza od strane Korisnika.

Obveze Korisnika

Članak 6.

Korisnik se obvezuje:

a. dostaviti instrument osiguranja – solemniziranu zadužnicu/e za odobrena sredstva navedena u članku 3. stavku 1. ovog Ugovora;
b. zatražiti suglasnost na svaku izmjenu i dopunu *Obrasca 1 s pripadajućim troškovnikom* iz prijave na Javni poziv na *Obrascu 1a* koji se nalazi na mrežnim stranicama Ministarstva;
c. odobrena sredstva iz članka 3. stavka 1. ovog Ugovora koristiti namjenski,
d. dostaviti ovjeren i potpisan ugovor s odabranim izvođačem/dobavljačem, troškovnik koji je ugovoren s izvođačem i ugovor/narudžbenicu za stručni nadzor (ako je primjenjivo);
e. provesti aktivnosti Projekta do potpune funkcionalnosti da se na sportskoj građevini mogu provoditi sportske djelatnosti;
f. dostaviti Ministarstvu tromjesečno privremeno izvješće sukladno članku 8. ovog Ugovora o statusu provedbe Projekta od dana potpisivanja ovog Ugovora do završetka projekta;
g. dostaviti Ministarstvu Završno izvješće o provedbi Projekta na *Obrascu 2 – Financijsko izvješće o provedenom projektu* do ugovorenog roka završetka Projekta sukladno članku 8. ovog Ugovora;
h. omogućiti Ministarstvu kontrolu namjenskog korištenja sredstava;
i. izvršiti povrat neutrošenih sredstava i sredstava za koja Ministarstvo utvrdi da su utrošena nenamjenski kao i povrat razlike sredstava utvrđene člankom 3. stavkom 3. ovog Ugovora;
j. zatražiti suglasnost na eventualnu izmjenu Glavnog/Izvedbenog projekta, uz uvjet da se ne mijenjaju bitne odredbe vezane uz sadržaj i prirodu Projekta, a kako bi Projekt bio realiziran do potpune funkcionalnosti da se na sportskoj građevini mogu provoditi sportske djelatnosti;
k. sedam (7) dana unaprijed obavijestiti Ministarstvo o održavanju koordinacija gradilišta kao i primopredaji radova te na njima omogućiti prisustvovanje predstavnika Ministarstva.

Instrument osiguranja

Članak 7.

Korisnik je dužan u roku od tri (3) dana od potpisa ovog Ugovora dostaviti Ministarstvu jamstvo za uredno ispunjavanje ovog Ugovora u obliku solemnizirane/ih zadužnice/a.

Korisnik će dostaviti solemniziranu/e zadužnicu/e sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12, 82/17 i 154/22) u vrijednosti utvrđenoj člankom 3. stavkom 1. ovog Ugovora, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima.

Ministarstvo će jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora naplatiti u slučaju da Korisnik ne ispunjava ugovorne obveze ni nakon pisane opomene i poziva na ispunjenje obveze.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora ne bude naplaćeno, Ministarstvo će isto po proteku roka od 30 dana od dana izvršenja svih ugovornih obveza vratiti Korisniku.

Izvještavanje

Članak 8.

Radi kontrole provedbe Projekta Korisnik se obvezuje da će:

a. dostaviti Ministarstvu privremena tromjesečna izvješća o statusu provedbe Projekta od dana potpisivanja ovog Ugovora sukladno članku 6. ovog Ugovora;
b. dostaviti Ministarstvu Završno izvješće o provedbi Projekta sukladno članku 6. ovog Ugovora.

Privremeno tromjesečno izvješće sadrži opisne podatke o poduzetim aktivnostima za protekla tri mjeseca, pisano u slobodnoj formi u dopisu ovjerenom pečatom i potpisom odgovorne osobe Korisnika, dostavljeno kao privitak elektroničke pošte te dokaz o izvršenoj usluzi (po situacijama – privremena i okončana ako je primjenjivo) na elektroničku adresu Ministarstva.

Završno izvješće o provedbi Projekta sadrži kako slijedi:
1. popunjen, potpisan i ovjeren *Obrazac 2* kojem za svaki trošak moraju biti priloženi svi računi (u smislu nastanka troška), potvrde o plaćanju računa i druga relevantna financijska dokumentacija kojom se pravdaju troškovi provedbe Projekta, obilježeni rednim brojem kojim su naznačeni u *Obrascu 2* (dokaz o namjenski utrošenim sredstvima za vrijednost cjelokupnog Projekta – ne samo za dio sufinanciran od strane Ministarstva);

2. završno izvješće glavnog nadzornog inženjera ili voditelja projekta (ovisno o primjenjivosti) da su radovi/oprema u sklopu Projekta izvedeni/postavljeni u skladu s glavnim projektom i projektnim zadatkom (ovisno o primjenjivosti) te da je sportsko borilište sigurno po život i zdravlje u smislu provedbe sportskih djelatnosti;

3. izrađenu projektnu dokumentaciju za projekte koji su sufinancirani u programskom području izrada projektne dokumentacije za nogometni stadion;

4. dokaz za sportske podloge (certifikat) kojim se dokazuju materijali za ispunu terena u pogledu policikličkih aromatskih ugljikovodika i ograničenja u korištenju mikročestica sintetičkih polimera (ako je promjenjivo) te dokaz o usklađenosti Projekta s okolišnim ciljevima (načelo DNSH) ako u prijavi (u *Obrascu* projektnog prijedloga) ili po provedbi nabave nije dostavljen;

5. završne fotografije izvršenih radova, trajne informativne ploče postavljene na lako vidljivom mjestu te fotografije sportske opreme označene odgovarajućom naljepnicom (ako je primjenjivo);

6. dokaz o javno objavljenoj provedbi Projekta.

U slučaju nastanka okolnosti koje utječu na nemogućnost dostave Završnog izvješća o provedbi Projekta, Korisnik je dužan u roku od 15 dana od utvrđivanja okolnosti, a najkasnije 15 dana prije isteka roka za podnošenje Završnog izvješća o provedbi Projekta o tome obavijestiti Ministarstvo.

Rok za provedbu Projekta u cijelosti, dostavom Izjave o povratu zadužnice, je do 1. ožujka 2027. godine.

Po zaprimanju obavijesti Korisnika o nemogućnosti dostave Završnog izvješća o provedbi Projekta u propisanom roku, Ministarstvo će razmotriti do tada dostavljenu dokumentaciju i donijeti odluku o produženju roka za dostavu Završnog izvješća o provedbi Projekta ili o raskidu ovog Ugovora i o tome obavijestiti Korisnika.

Završno izvješće o provedbi Projekta dostavlja se putem Nacionalnog informacijskog sustava u sportu na sljedećoj poveznici: https://issobrasci.gov.hr/.

Po dostavi Završnog izvješća o provedbi Projekta, Ministarstvo turizma i sporta će u roku od maksimalno 30 dana ili prihvatiti dostavljeno ili zatražiti dopunu. Po dostavi dopune/a, rok za prihvaćanje Završnog izvješća o provedbi Projekta je maksimalno 30 dana.

Ako Ministarstvo ne ispuni ugovoreni rok iz stavka 8. ovoga članka, rok provedbe Projekta smatrat će se vrijeme dostave Završnog izvješća o provedbi Projekta ili dostave dopune.

Instrument osiguranja (zadužnica/e) bit će vraćena Korisniku po prihvaćanju Završnog izvješća o provedbi Projekta.

Izmjene Ugovora

Članak 9.

U slučaju potrebe za izmjenom ovog Ugovora i njegovih sastavnih dijelova Korisnik je dužan pisanim putem obavijestiti Ministarstvo o objektivnim smetnjama tijekom realizacije Projekta kako bi se mogle ugovoriti izmjene ugovornih obveza i/ili troškovnika, uz uvjet da se ne mijenjaju bitne odredbe vezane uz sadržaj i prirodu Projekta.

U slučaju svake potrebe za izmjenom troškovnika iz prijave na Javni poziv, Korisnik je dužan zatražiti suglasnost na izmjenu troškovnika na *Obrascu 1a* uz pripadajući troškovnik te dopis ovjeren od odgovorne osobe Korisnika o razlozima izmjene troškovnika.

Radi izbjegavanja dvojbe, ugovorne strane suglasno utvrđuju da eventualno produženje radova i pomicanje roka završetka Projekta iz članka 2. ovog Ugovora zbog objektivnih okolnosti ne predstavlja mijenjanje bitnih odredbi vezanih uz sadržaj i prirodu Projekta.

Ovaj Ugovor se može mijenjati isključivo pisanim putem, a sve naknadne moguće izmjene i dopune postaju sastavni dijelovi Ugovora.

Izmjene i dopune koje ne budu sastavljene pisanim putem neće prouzročiti nikakav pravni učinak.

Prijedlog teksta dodataka Ugovoru predlaže Ministarstvo.

Izmjene i dopune ovog Ugovora Korisnik može zatražiti najkasnije petnaest (15) dana prije isteka roka za provedbu Projekta definiranog u članku 8. stavak 5. ovog Ugovora.

Ovaj Ugovor se ne može izmijeniti ili dopuniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje Odluku o odabiru.

Članak 10.

Zahtjev za izmjenom/ama ovog Ugovora Korisnik dostavlja u pisanom obliku s obrazloženjem i popratnom dokumentacijom kojom se opravdava zahtjev, kao privitak elektroničke pošte.

U slučaju izmjene u smislu produžetka roka završetka Projekta, Korisnik produžetak roka može zatražiti samo jednom na rok najduže dvanaest (12) mjeseci.

Kontrola

Članak 11.

Ministarstvo pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja Projekta iz članka 1. ovog Ugovora u bilo koje vrijeme trajanja ovog Ugovora.

Ministarstvo može neposrednu kontrolu iz prethodnog stavka obaviti kroz terenski posjet i kontrolu na licu mjesta te je o namjeri izvršenja neposredne kontrole dužno prethodno obavijestiti Korisnika barem sedam (7) dana prije planiranog izvršenja kontrole.

Ministarstvo ima pravo zatražiti svu dokumentaciju vezanu za provedbu ovog Projekta, a Korisnik ju je dužan dostaviti u najkraćem mogućem roku.

Članak 12.

Korisnik ovlašćuje Ministarstvo da u svrhu kontrole namjenskog korištenja sredstava iz članka 2. ovog Ugovora neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji Korisnik isplatio novčana sredstva koja je dobio od Ministarstva za financiranje Projekta.

Neispunjenje obveza

Članak 13.

Ako Ministarstvo utvrdi da Korisnik:

- nije namjenski koristio sredstva financijske potpore, suprotno prijavljenom Projektu iz članka 2. ovog Ugovora i sastavnim dijelovima ovog Ugovora,
- nije sukladno Zakonu o gradnji realizirao Projekt,
- nije proveo Projekt u ugovorenom razdoblju,
- nije omogućio Ministarstvu kontrolu nad namjenskim korištenjem sredstava,
- nije omogućio Ministarstvu kontrolu na licu mjesta kao niti terenski posjet,

- nije dostavio odgovarajuća izvješća i dokumentaciju temeljem članaka 6., 7. i 8. ovog Ugovora,
- krši ostale odredbe ovog Ugovora,

Ministarstvo može odrediti financijske korekcije, pri čemu je Korisnik dužan vratiti nenamjenski utrošena sredstva u državni proračun, u roku od trideset (30) dana od dana primitka pisane obavijesti Ministarstva o potrebi povrata zaprimljenih sredstava, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima.
Nenamjenski utrošena sredstva su sredstva koja nisu utrošena temeljem odredbi ovog Ugovora i njegovih sastavnih dijelova.

Iznos nenamjenski utrošenih sredstava utvrđuje Ministarstvo temeljem dostavljenih izvješća.

U slučaju težih povreda navedenih u stavku 1. ovog članka, Ministarstvo može jednostrano raskinuti Ugovor.

Raskid Ugovora

Članak 14.

Ovaj Ugovor može se raskinuti u slučaju iz članka 13. ovog Ugovora.

Ovaj Ugovor se također može raskinuti sporazumno u slučaju da Korisnik ne može osigurati sredstva, da se promijene okolnosti koje utječu na mogućnost izvršenja ugovornih obveza te u drugim slučajevima u kojima se stranke sporazumno dogovore.

Pravne posljedice raskida Ugovora

Članak 15.

Ovaj Ugovor se raskida jednostrano ili sporazumno pisanom obaviješću o raskidu Ugovora. Korisnik je suglasan da se navedena pisana obavijest kao i svako drugo pismeno koje mu bude upućeno preporučenom pošiljkom ili s povratnicom na naprijed navedenu adresu, a bude vraćeno neuručeno, smatra valjano dostavljenim. Također valjanom dostavom smatra se i izviješće o uspješnom slanju putem elektroničke pošte.

U slučaju jednostranog raskida ovog Ugovora zbog toga što Korisnik nije ispunjavao svoje obveze, Ministarstvo će zahtijevati povrat cjelokupnog iznosa već uplaćenih sredstava financiranja, iznos dospjelih kamata i iznos eventualno nastale štete.

Obavijest o povratu sredstava, iznosu i roku povrata te računom na koji je Korisnik dužan uplatiti sredstva, Ministarstvo će dostaviti Korisniku na službenu adresu navedenu u prijavi na Javni poziv.
Ukoliko Korisnik ne udovolji zahtjevu, Ministarstvo će staviti na naplatu zadužnicu/e.

Vidljivost Projekta

Članak 16.

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz Projekt te na mrežnim stranicama istaknuti logotip i naziv Ministarstva kao institucije koja sufinancira Projekt koji je predmet ovog Ugovora.

Po dovršetku ulaganja Korisnik je obvezan na mjestu koje je lako vidljivo, postaviti trajnu informativnu ploču, odnosno sportsku opremu označiti odgovarajućom naljepnicom, s podacima o ulaganju i financijskom doprinosu Ministarstva.

Korisnik je suglasan da Ministarstvo koristi i objavljuje dostavljene mu fotografije, video i audio zapise iz stavka 1. ovog članka u cilju promicanja javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava u svrhu razvoja sportskih građevina u Republici Hrvatskoj.

Odgovornost

Članak 17.

Ministarstvo ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Korisnika u provedbi Projekta niti u odnosu Korisnika s odabranim izvođačem radova ili prema trećima.

Korisnik je dužan realizirati Projekt sukladno svim važećim propisima i pravilima struke.

Ako Ministarstvo utvrdi da Korisnik nije ispunio ugovorne obveze, uskratit će pravo na dodjelu financijskih sredstava projektima Korisnika u sljedeće dvije (2) godine.

Ministarstvo ne preuzima obvezu snošenja dodatnih troškova koji mogu proizaći pri realizaciji radova sukladno financijskom planu koji je sastavni dio ovog Ugovora, a na zahtjev odabranog izvođača radova.

Na sva druga pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na provedbu ovog Ugovora, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima te ostalih primjenjivih pozitivnih propisa Republike Hrvatske.

Rješavanje sporova

Članak 18.

U slučaju da se spor u provedbi ovog Ugovora između Ministarstva i Korisnika ne može riješiti sporazumno, niti putem postupka mirenja, spor rješava stvarno nadležni sud u Zagrebu.

Komunikacija u provedbi Ugovora

Članak 19.

Za svaki oblik komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom potrebno je navesti KLASU i URBROJ ovog Ugovora i naziv Projekta te ga poslati na sljedeće adrese:
Za Ministarstvo turizma i sporta: jpgradevine2026@mints.hr.
Za Korisnika: podbablje@podbablje.hr, nacelnik@podbablje.hr.

Završne odredbe

Članak 20.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih dva (2) primjerka zadržava Korisnik, a dva (2) primjerka Ministarstvo.

Članak 21.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.

KLASA: 402-05/25-01/111
URBROJ: 529-07-01-02/4-26-3
Zagreb, 18. ožujka 2026.

MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA

Tonči Glavina

KLASA:
URBROJ:
Zagreb,

OPĆINA PODBABLJE

Ivan Karin



